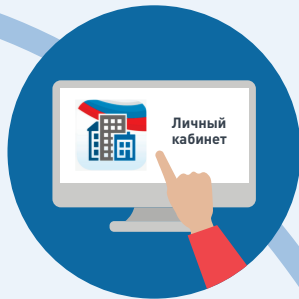


# ПОДКЛЮЧЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА

## ПОДКЛЮЧЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ГИС ЖКХ



### ШАГ 1

Войти в личный кабинет и нажать на гиперссылку  
«Подключить лицевой счёт к Личному кабинету»



### ШАГ 2

На появившейся странице «Список подключённых  
лицевых счетов» нажать на кнопку «Подключить  
лицевой счёт», после чего появится окно  
«Подключение к лицевому счёту»



### ШАГ 3

Выбрать адрес дома, нажав на кнопку в конце  
строки «Адрес дома», и добавить необходимый  
адрес из справочника



### ШАГ 4

Далее ввести номер лицевого счёта или иной  
идентификатор плательщика



### ШАГ 5

Проверить данные и нажать кнопку «Подключить»  
для завершения процесса подключения лицевого счёта